



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АХАЛЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ХУНЗАХСКОГО РАЙОНА

368264 Республика Дагестан Хунзахский район с. Ахалчи ул. Ахалчинская 33 тел. +79882224250
email: akhalchi2008@yandex.ru ИНН - 0536006318 ОГРН - 1030501836408

Приказ №_60

По МКОУ «Ахалчинская СОШ»

от «09_»_января_2023 г.

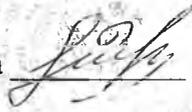
**О внедрении целевой модели наставничества в МКОУ «Ахалчинская СОШ»
и назначении куратора**

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, Приказ № 05-02-1-233/22 от 14 марта 2022г. О внедрении целевой модели наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам образования в Республике Дагестан в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МКОУ «Ахалчинская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ МКОУ «Ахалчинская СОШ» в период с 09.01.2023 по 01.06.2024 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МКОУ «Ахалчинская СОШ» заместителя директора по УВР Гаджиеву Х.И.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МКОУ «Ахалчинская СОШ» составить базу наставников и наставляемых в срок до 01.02.2023 – по образцам, приведенным в приложениях 3 и 4 к настоящему приказу;
 - организовать обучение наставников перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
 - составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации в соответствии с положением о программе наставничества МКОУ «Ахалчинская СОШ»;
 - контролировать реализацию программ наставничества;
 - проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;
 - решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МКОУ «Ахалчинская СОШ», организаций-партнеров и т.д.;
 - мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их мне на ознакомление;
 - анализировать обратную связь от участников программы.
4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.

5. Утвердить положение о программе наставничества согласно приложению 2 к настоящему приказу.
6. Секретарю Абдулкаримову М.М. ознакомить работников МКОУ «Ахалчинская СОШ» с настоящим приказом под подпись в срок до 12.01.2023.
7. Классным руководителям: ознакомить обучающихся МКОУ «Ахалчинская СОШ» и их родителей (законных представителей) с возможностью участия в целевой модели наставничества и с условиями участия;
- оказать содействие куратору внедрения целевой модели наставничества в формировании базы наставников и наставляемых.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

ио директора  3.М.Нурмагомедова

